

会報 JAMT

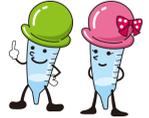
JAPANESE ASSOCIATION OF MEDICAL TECHNOLOGISTS

発行所
 一般社団法人 日本臨床衛生検査技師会
 発行責任者 宮島喜文
 編集責任者 深澤憲治

〒143-0016 東京都大田区大森北4丁目10番7号
 TEL (03) 3768-4722 FAX (03) 3768-6722
 ホームページ <https://www.jamt.or.jp>

P1~P2 日臨技 会員情報変更手続きのご案内

日臨技 会員情報変更手続きのご案内



職場の異動・お引越に伴う会員情報の変更はお済みですか？ご自宅住所や職場の変更をいただきませんと、当会からの重要なお知らせや会誌「医学検査」がお手元に届かなくなってしまう可能性があります。情報に変更があった場合には、速やかに変更手続きをお済ませください。各項目の変更方法をご案内いたします。

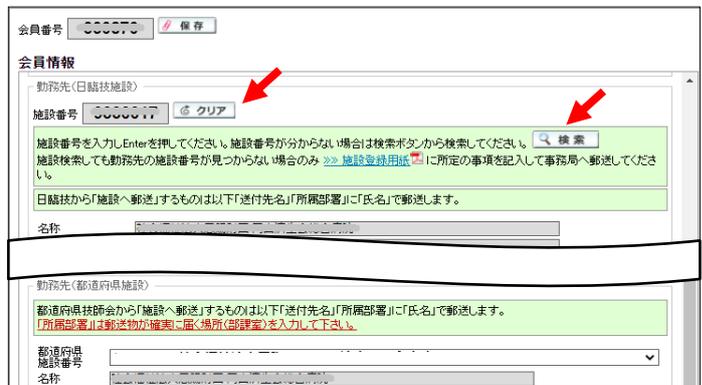
まずは入会専用ページへ



↓
会員ページにログイン



② 勤務先の変更



施設番号が入力されている場合は、「クリア」で空の状態にしてから、新たに施設番号を入力してください。施設情報が自動で表示されます。

勤務先の変更でよくある質問

- ❓ 施設番号を入力しても、施設が表示されません。
- ⓐ 以下の3点をご確認ください。
 - ・入力後、Enterキーを押してください。「検索」ボタンでは表示されません。
 - ・半角英数で入力されていますか。
 - ・都道府県施設番号等を入力されていませんか。都道府県施設番号が複数ある場合は、日臨技施設番号と同一の番号を入力してください。
- ❓ 施設番号がわかりません。
- ⓐ 「検索」を押すと施設名称・住所等で検索できます。検索結果から該当の施設を選択してください。
※名称で検索する場合はスペースの有無等で検索結果が異なるため、名称の一部で検索することをお勧めします。
- ❓ 施設番号の登録がありません。
- ⓐ 「施設登録用紙」を印刷・ご記入の上、ご提出ください。勤務先として登録したい場合は「会員異動届」と併せてご提出ください（詳細は次ページ）。

会員専用ページへログイン後、「会員情報・退会・参加証明・会費請求書/領収書など」にカーソルを合わせ、「会員情報変更」をクリックします。

① 基本情報・自宅の変更



※生年月日・性別はご自身で変更できません。万一、誤りがある場合には、事務局までご連絡をお願いいたします。

施設の情報を変更できません。

施設情報（施設名称や住所等）は会員専用ページからは変更できません。「施設登録用紙」を事務局へご提出ください。在籍されている会員様全員の情報が一括変更されます。

部署ごとに施設登録したいのですが。

日臨技施設は同施設での複数登録（部課ごとやブランチャラボ等の登録）はできません。勤務先の所属部課に入力をお願いします。都道府県施設は部課ごとに登録可能な場合があります。すでに部課の登録がある施設は勤務先（都道府県施設）をプルダウンで選択可能です。部課を追加したい場合は、都道府県技師会にご相談ください。

③ 会誌の送付先・連絡先の変更

※日中の連絡先は勤務先の変更や退職された際の変更漏れにご注意ください。

④ 所属都道府県技師会の変更（異動）

「退会（異動）」をクリックするとポップアップが開きます。

退会する都道府県の退会日を入力し、入会するの都道府県技師会を選択し、「設定」してください。

※2つ以上の都道府県技師会に入会を希望する場合は「都道府県技師会入会」をクリックしてください。
※都道府県技師会の入会（異動含む）の要件は、事前に入会希望の都道府県技師会にご確認ください。

（編集後記）台風情報に初夏の訪れを感じる、今日この頃。新年度を迎えて早2ヶ月、入職・異動の方も新しい環境に馴染んできた頃でしょうか。さて、今回の会報JAMTはこの時期にお問い合わせの多い『会員情報変更手続き』についての特集号です。分かり易く記載されておりますので、保存版としてご活用ください。

新型コロナウイルスが5類となり、行動様式も検査状況も変わってきました。当院では検査体制の維持が課題と なっています。いつまで、どれ位の試薬を確保しておくのか、悩ましいですね。（鈴木）

①～④の入力が終わったら忘れず保存

①～④の入力が終わったら必ず、会員番号の隣にある「保存」ボタンをクリックしてください。保存が完了しますと、登録いただいたメールアドレスにお知らせが送信されま す。

※変更直後は変更箇所に「承認待ち」と表示されます。事務局で変更内容の確認後に表示が消えます。

会員専用ページで変更できない内容

◆施設番号が未登録の施設を、勤務先として登録する

「施設登録用紙」と「会員異動届」をセットにして事務局へご郵送ください。施設番号は空欄で構いません。「会員異動届」は基本情報と施設名称の他、変更がある部分すべてにご記入をお願いします。

◆すでに登録がある施設の名称・住所等を変更する

「施設登録用紙」に施設番号を記入し、新名称・新住所等をご記入ください。会員情報を個別に変更する必要はありません。

◆年会費の振替口座を変更する

「口座振替依頼書」にご記入の上、事務局へご郵送ください。

金融機関お届け印・捨印の押印を必ずお願いいたします。無印鑑口座の場合はサインをいただくか、その旨をメモ等でお知らせください。

◆会員証を再発行する

「会員証再発行申請書」をご記入の上ご提出ください。紛失等の場合は、再発行手数料500円（消費税込）の切手の同封が必要です。氏名変更の場合は、旧氏名の会員証の貼付があれば無料で再発行いたします。

各提出書類は当会HPの「異動変更手続き」からダウンロードできます。

プリンタがない等の理由で印刷ができない場合は事務局にご相談ください。

＜各種書類の郵送先＞

〒143-0016 東京都大田区大森北4丁目10番7号
一般社団法人日本臨床衛生検査技師会